

**Муниципальное учреждение  
«Управление образования и социальной сферы  
администрации Мирного»  
Муниципальное образование «Мирный»  
Архангельская область**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «14» марта 2019 года

№ 71

**Об организации и проведении  
городского единого методического дня  
«Эффективные методы и приемы в работе  
педагога в целях повышения качества образования  
на основе результатов оценочных процедур»**

В целях распространения успешного инновационного опыта, связанного с освоением и применением актуальных образовательных практик в работе по повышению качества образования, а также в соответствии планом работы отдела образования МУ «Управление образования и социальной сферы» на 2018 / 2019 учебный год:

1. Провести 4 апреля 2019 г. в 15 часов на базе МКОУ СОШ № 4 городской единый методический день «Эффективные методы и приемы в работе педагога в целях повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур».

2. Утвердить прилагаемое Положение о городском едином методическом дне «Эффективные методы и приемы в работе педагога в целях повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур».

3. Организовать проведение мероприятия в рамках заседаний городских методических объединений.

4. Руководителям образовательных организаций:

– своевременно проинформировать педагогических работников о проведении городского единого методического дня;

– создать условия для участия педагогов в мероприятии;

– направить заявки на участие педагогов в городском едином методическом дне в отдел образования МУ «Управление образования и социальной сферы», сроком до 20 марта 2019 г.;

– направить единым пакетом материалы выступающих педагогов на электронный адрес: [ov.doilnicyna@mail.ru](mailto:ov.doilnicyna@mail.ru) (с пометкой ЕМД 2019) сроком до 1 апреля 2019 г.

5. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела образования МУ «Управление образования и социальной сферы» Дугину Н.В.

Заместитель главы Мирного –  
начальник Муниципального учреждения  
«Управление образования и социальной  
сферы администрации Мирного»



С.Н. Шкурко

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
МУ «Управление образования и  
социальной сферы»  
от «14» марта 2019 года № 71

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городском едином методическом дне**  
**«Эффективные методы и приемы в работе**  
**педагога в целях повышения качества образования**  
**на основе результатов оценочных процедур»**

**I. Общие положения**

Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения городского единого методического дня «Эффективные методы и приемы в работе педагога в целях повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур» (далее – ЕМД).

ЕМД проводится в рамках заседания городских методических объединений.

**II. Основные цели и задачи**

Целями и задачами ЕМД являются:

распространение успешного инновационного опыта, связанного с освоением и применением актуальных образовательных практик в работе по повышению качества образования;

отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;

выявление, обобщение и распространение актуального педагогического опыта работы педагогов города по повышению качества образования.

**III. Участники**

Участниками ЕМД являются педагогические работники образовательных организаций Мирного.

#### **IV. Порядок проведения**

Для участия в городском едином методическом дне образовательная организация направляет заявку в отдел образования МУ «Управление образования и социальной сферы», содержащую следующую информацию:

- ФИО педагога (полностью);
- должность;
- тема выступления;
- необходимое оборудование.

Содержание ЕМД включает в себя выступления участников с докладами, сообщениями, содержащими собственный педагогический опыт. Выступление сопровождается презентацией.

Требования к оформлению выступлений участников мероприятия:

- максимальный объем текста до 6 страниц;
- параметры страницы: формат А4; поля: правое – 20 мм., левое – 30 мм., верхнее – 20 мм., нижнее – 20 мм.;
- оформление основного текста: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – одинарный;
- возможно приложение (фотоматериалы, графики, распечатка и т.д.).

Материалы участников направляются в отдел образования МУ «Управление образования и социальной сферы» в электронном виде на адрес: [ov.doilnicyna@mail.ru](mailto:ov.doilnicyna@mail.ru).

#### **V. Подведение итогов**

Участники мероприятия, представившие свой опыт, отмечаются сертификатом, подтверждающим обобщение опыта педагога на городском уровне.

---